

黄色塗箇所をご記入ください。

記載例

第1号様式（第5条関係）

令和〇〇年〇月〇日

和泊町長 前 登志朗 殿

住所 〒 〇〇県〇〇市

〇〇丁目〇〇番地〇〇号

申請者 〇〇 〇〇〇 印

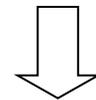
学生インターンシップ支援事業補助金交付申請書

学生インターンシップ支援事業補助金の交付を受けたいので、学生インターンシップ支援事業補助金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて申請します。

旅費見込額（上限額 10,000 円）+ 宿泊見込額（1泊上限 2,000 円×10日間まで）で記入ください。上限額 **30,000 円** となります。

記

1 補助金交付申請額 金 〇〇〇〇〇 円



2 関係書類

- ① インターンシップ実施計画書
- ② その他町長が必要と認める書類

学生の方が提出いただくのは、

- ① 『交付申請書（第1号様式）』
- ② 『インターンシップ実施計画書（第2号様式）』

■ 旅費見込額算出方法【上限 10,000 円】

旅費とは、自宅から和泊町までの移動に係る経費全額のことです。ただし、バス代や電車代等の移動経費は含みません。

※旅費の証明のため、航空運賃、船賃などの移動経費の領収証等が必要となります。必ず保管してください。

■ 宿泊費算出方法【宿泊予定額（2,000 円上限）×宿泊数（上限 10 日間まで）】

仮に1泊の宿泊費を5,000円とします。

① 1泊が2,000円以上の場合、宿泊費5,000円の場合でも2,000円で算出する。

2,000円×宿泊数（上限10日間）

② 1泊が2,000円未満の場合、宿泊費×宿泊数（上限10日間）で算出します。

※受入事業者から宿泊施設の提供や、補助がある場合（宿泊費がかからない）は、宿泊費の助成はありません。旅費の補助（上限10,000円）のみとなります。