

和泊町中央公民館備品借用申請書

	決 裁 区 分	指 導 監	主 事	係
利用団体名				
行 事 名				
利 用 期 間	年 月 日 から 年 月 日 まで			
利 用 人 数				
借 用 備 品 及 借 用 個 数	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
借 用 規 定	1 借用期間を守り，転貸しないこと。 2 数を確認し，もとの状態で返すこと。 3 万一破損等が生じた場合は，その旨届け出ること。 4 使用上の注意を守り，破損等は弁償するものとする。			
上記の利用規定を承認の上，使用申請します。 年 月 日 職業（団体名） _____ 住所 _____ 氏名（代表者） _____ (印) 電話番号 _____ 和泊町中央公民館長 殿				

返 却 受 領 確 認	借用のあった上記備品の数量等確認のうえ確かに返却受領しました。 <div style="text-align: right;">和泊町中央公民館 (印)</div>
-------------	---